

Załącznik nr 2

ZASADY RECENZOWANIA

zgodne z wytycznymi Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego

1. Do oceny każdej publikacji powołuje się co najmniej dwóch niezależnych recenzentów spoza jednostki.
2. W przypadku tekstów powstałych w języku obcym, co najmniej jeden z recenzentów jest afiliowany w instytucji zagranicznej innej niż narodowość autora pracy.
3. Autor(zy) i recenzenci nie znają swoich tożsamości (tzw. „double-blind review proces”).
4. W innym przypadku recenzent musi podpisać deklarację o nie występowaniu konfliktu interesów; za konflikt interesów uznaje się zachodzące między recenzentem a autorem:
 - a) bezpośrednie relacje osobiste (pokrewieństwo, związki prawne, konflikt),
 - b) relacje podległości zawodowej,
 - c) bezpośrednia współpraca naukowa w ciągu ostatnich dwóch lat poprzedzających przygotowanie recenzji.
5. Recenzja musi mieć formę pisemną i kończyć się jednoznacznym wnioskiem co do dopuszczenia artykułu do publikacji lub jego odrzucenia (przyjęta jest opisowa forma recenzji lub formularz przygotowany przez Redakcję czasopisma – zasady kwalifikowania)
6. Nazwiska recenzentów poszczególnych publikacji/numerów nie są ujawniane; raz w roku czasopismo podaje do publicznej wiadomości listę recenzentów współpracujących.

ZASADY KWALIFIKOWANIA ARTYKUŁÓW NAUKOWYCH – FORMULARZ RECENZJI

Recenzja musi mieć formę pisemną.

Recenzent może wybrać formularz lub opisową formę recenzji, uwzględniając następujące kwestie:

- oryginalność problemu badawczego
- poprawność metodologiczna badań
- dostosowanie układu i struktury pracy do charakteru artykułu (prace źródłowe, przeglądowe, polemiczne)
- ocena poprawności językowej
- wkład w rozwój teorii naukowej i wiedzy.

Recenzja musi zawierać opinię na temat zasadności druku; można wybrać spośród twierdzeń:

- artykuł powinien zostać opublikowany
- artykuł powinien zostać opublikowany, po uwzględnieniu uwag recenzenta
- artykuł nie powinien zostać opublikowany.

